



Střední průmyslová škola strojnická, škola hlavního města Prahy

Betlémská 4/287
110 00 Praha 1 - Staré Město

Tel.: +420 251 092 100
E-mail: info@betlemska.cz

Provozní řád školy

Zařízení pro výchovu a vzdělávání jsou povinna vypracovat provozní řády, v nichž je stanoven režim dne zohledňující věkové a fyzické zvláštnosti dětí a mladistvých, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu. Návrhy a změny provozního řádu posuzuje příslušný orgán ochrany veřejného zdraví. Orgán ochrany veřejného zdraví může nařídit úpravu provozního řádu podle § 7 odst. 2 zákona č. 258/2000 Sb. pokud podmínky v něm uvedené nevedou k ochraně veřejného zdraví.¹

Předmět vymezení: Střední škola

I. Údaje o zařízení

Střední průmyslová škola strojnická, škola hlavního města Prahy, Betlémská 287/4, 110 00 Praha 1

Staré Město, IČO: 70872589

Zřizovatel: Hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 01 Praha 1

Telefony:

251 092 XXX	provolba (xxx=linka)
251 092 100	Mgr. Michal Prutyszyn, MBA, ředitel školy
251 092 104	Ing. Martin Theimer, statutární zástupce ředitele školy
251 092 101	Mgr. Lubomír Martinec, zástupce ředitele školy

II. Popis školy:

<u>Typ školy:</u>	Střední odborná škola
<u>Kapacita školy:</u>	600
<u>Počet žáků:</u>	572
<u>Velikost učeben:</u>	Kmenové učebny jsou přizpůsobeny počtu žáků v jednotlivých třídách. Odborné učebny jsou přizpůsobeny rozdělení tříd na skupiny (poloviny/třetiny)
<u>Počet žáků ve třídě:</u>	max. 30 (v případě výjimky až 32)
<u>Dojíždění žáků:</u>	Maximální vzdálenost - cca 50 km, druh dopravy - autobus a vlak, časový údaj - ráno s příjezdem do 8.00 hod., odpoledne s odjezdem po 16.30 hod.

¹ zákon č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů,



Střední průmyslová škola strojnická, škola hlavního města Prahy

Betlémská 4/287
110 00 Praha 1 - Staré Město

Tel.: +420 251 092 100
E-mail: info@betlemska.cz

Počet a kapacita tělocvičen: Máme jednu tělocvičnu rozdělenou na dvě části, kapacita na jednu skupinu je do 24 žáků.

Prostory pro cvičení: V prostorách budovy se nachází tělocvična a dále posilovna.

Vybavení tělocvičen: Běžné, k dispozici jsou hygienická zařízení (sprchy), šatny jsou vybaveny věšáky a lavicemi.
Posilovna je vybavena posilovacími stroji, činkami, horolezeckou stěnou, rotopedem, atd.

Počet a kapacita hřišť: Hřiště má škola pronajaté v SPŠ Masná

Šatny, umývárny, WC: Dle platných hygienických požadavků

Zájmové činnosti, kroužky, sportovní vyžití:

Různé sportovní kroužky (posilování, odbíjená, košíková atd.), technické kroužky (programování, 3D tisk, vodní laser, modelování letadel atd.), jazykové kroužky (příprava na Cambridge testy, rétorika v anglickém jazyce, atd.), příprava k přijímacím zkouškám pro ZŠ, doučování z matematiky.

Seznam pracovišť praktického vyučování:

Učebny ICT (informačních a komunikačních technologií) I až 4, učebna CAM, učebna CAD, učebny CIV I až 3, učebny KOM I a 2, učebny AUL I až 2, učebny ELL 1 a 2, učebna 3D tisku, učebna Hardware, učebny TEV I a 2, posilovna, učebny PH I a 2, dílna soustružna, dílna frézárna, dílna zámečna dílna kovárna, dílna svařovna, dílny CNC I až 4, dílna nástrojárna.

Využívání školní budovy a pozemku pro jiné aktivity školy včetně víkendů a prázdnin:

Doplňková činnost výrobního i školícího charakteru - v době mimo stálý rozvrh hodin. Stravování cizích strávníků ve školní jídelně - jen při mimořádných akcích.

Zařazení a organizování společných činností pro žáky a jejich rodiče:

Dny otevřených dveří - obvykle 4x ve školním roce od 16:00 až do 18:00 hodin.
Třídní schůzky - obvykle 2x ve školním roce od 17:30 (první ročníky 3x ve školním roce). Třídnické hodiny - obvykle 1x měsíčně, případně dle potřeby žáků.

III. Organizace vyučování

Teoretické vyučování:

<u>Začátek vyučování:</u>	V 8.00 hod., výjimečně nultá hodina 7.05 hod.
<u>Ukončení vyučování:</u>	Poslední vyučovací hodina rozvrhu končí v 16.30 hod.
<u>Vyučovací hodina:</u>	Délka trvání jedné hodiny je 45 minut, zařazování velkých prověrek a testů je předem hlášeno a třídním učitelem koordinováno.
<u>Přestávky:</u>	Jsou po každé vyučovací hodině 5 minut, po druhé vyučovací hodině 15 minut, po páté hodině 10 minut.
<u>Počet hodin za sebou:</u>	Nejvýše 7 (s pauzou na oběd nejvýše)

Praktické vyučování:

<u>Počty žáků ve skupině:</u>	Třídy jsou děleny na poloviny (max. 16 žáků ¹) nebo třetiny (max. 11 žáků)
<u>Vyučovací hodiny:</u>	Praktické vyučování se koná ve dvouhodinových či tříhodinových celcích s dodržováním přestávek mezi jednotlivými hodinami.

Odborný výcvik: Ve druhém a třetím ročníku probíhá souvislá praxe v délce 10 pracovních dnů.

<u>Počet hodin v jednom vyučovacím dnu:</u>	maximálně 7 hod.
<u>Trvání jedné vyučovací hodiny:</u>	60 min.
<u>Začátek výuky:</u>	dle požadavku spolupracující firmy (nejdříve v 7 hod.)
<u>Ukončení odpolední výuky:</u>	dle požadavku spolupracující firmy (nejdéle v 17 hod.)
<u>Doba pro odpočinek:</u>	minimálně 12 hodin
<u>Přestávka:</u>	20 min. každé 2 hodiny
<u>Dozor:</u>	minimálně 1 instruktor na 6 žáků

¹ Vyhláška č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů



Střední průmyslová škola strojnická, škola hlavního města Prahy

Betlémská 4/287

110 00 Praha 1 - Staré Město

Tel.: +420 251 092 100

E-mail: info@betlemska.cz

Stravování:

Způsob stravování:

vlastní jídelna

Doba vydávání stravy:

od 11.25 do 14.45 hod.

Možnost doplňkového občerstvení:

vlastní bufet (běžný sortiment)

Pitný režim:

v jídelně k dispozici dva druhy nápojů, v bufetu běžný sortiment pití

Pohybová výchova:

Zařazování hodin TV:

V rozvrhu rovnoměrně do celého dne a týdne

Počty hodin TV:

Dle platného učebního plánu 2 hodiny každý týden ve všech ročnících, to je nejméně 8 hodin každý měsíc a přibližně 80 hodin za školní rok.

Harmonogram hodiny:

Zahájení hodiny, nástup-5 min., průpravná část, rozklusání, rozcvičení-10 min., hlavní část hodiny - 25 min., závěrečná část, zklidnění, nástup, hodnocení - 5 min.

Výuka plavání:

N e o r g a n i z u j e m e .

Kompenzační cvičení:

Případná kompenzační cvičení zařazují v průběhu vyučování individuálně jednotliví vyučující.

Otužování:

Je součástí běžné tělesné výchovy, sportovních, turistických výchovných zájezdů a lyžařských výchovně výcvikových zájezdů

Režim práce s PC:

Je rovnoměrně rozdělena dle rozvrhu hodin, nejvýše jsou dvouhodinové bloky.

IV. Další požadavky

Evidence a registrace úrazů¹:

Knihy úrazů je se nachází v sekretariátu školy.

Lékařnické první pomoci jsou ve všech odborných učebnách a na sekretariátu školy. Seznamy telefonních čísel IZS jsou vyvěšeny na nástěnkách v každé kmenové třídě. Podmínky pro poskytnutí lékařského ošetření při úrazech a náhlých onemocnění² jsou probírána každý rok při třídnických hodinách, žáci i učitelé podepisují BOZP, PO a další s tím související dokumenty. Seznam pro poskytování osobních ochranných pracovních prostředků při praktické výuce a jejich používání je součástí BOZP.

Každý i drobný nevýznamný úraz, je vyučující povinen neprodleně zaznamenat do Knihy úrazů!

V. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu³

Teplota vzduchu:

Teplota ve všech místnostech i dalších prostorách školy je centrálně řízena systémem Propolis od firmy Enesa. Konkrétní teploty jsou každý rok nastaveny podle výuky v jednotlivých místnostech, topit se začíná v pondělí vždy hodinu před začátkem výuky (v ostatních dnech půl hodiny) a končí půl hodiny před koncem vyučování. Standardní teplota je nastavena na 19°C, pokud probíhá výuka je teplota navýšena na 21°C. Možnost regulace proti pronikání slunečního záření okny je zajištěna roletami, v některých místnostech elektronickými.

Pokud dojde k poklesu teploty vzduchu v učebnách určených k pobytu žáka ve 3 po sobě následujících dnech pod 17°C je vyhlášeno ukončení vyučování.

Větrání:

Větrání je zajištěno otevíráním oken jednotlivými vyučujícími během výuky či o přestávkách. Žáci jsou poučeni o důležitosti větrání v místnostech.

Osvětlení:

Osvětlení je řešeno automatickým systémem Loxone, v každé místnosti i dalších prostorech školy je možné nastavit různé intenzity osvětlení. Systém Loxone umožňuje i samostatné osvětlení tabule či plátna v jednotlivých učebnách. Učitelé mají možnost regulace osvětlení během hodin.

Ochrana před oslněním:

V místnostech, kde by mohlo dojít k oslnění slunečním svitem jsou nainstalovány rolety, většinou mechanické, v některých učebnách elektronické.

Obrazovky:

V prostorech s obrazovkami jsou zajištěny podmínky zrakové pohody a vyloučeno oslnění. Poloha obrazovek i clonění splňuje hygienické normy. Vzdálenost očí od obrazovky je minimálně 50 cm od horního okraje obrazovky ve výši očí, většinou je vzdálenost 60 cm.

¹ § 29 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., vyhláška č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, v platném znění

² 37 014/2005-25 Metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních zřízených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy

³ vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů

VI. Zásobování pitnou vodou

Zdroj:

Veřejný vodovod

Pitná voda vyhovuje požadavkům stanoveným zvláštním právním předpisem¹

Doklad o provedeném vyšetření kvality vody:

<https://www.pvk.cz/vse-o-vode/pitna-voda/>

Kapacitní hlediska:

Nejméně 25 l vody na den na 1 žáka

¹ vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů a

vyhláška č. 252/2004 Sb. kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou a teplou vodu a četnost a rozsah kontroly pitné vody, ve znění pozdějších předpisů

VII. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim¹

- **způsob a četnost úklidu a čištění**

Denní úklid:

- a) setření na vlhko všech podlah, nábytku, krytů topných těles, okenních parapetů, klik, rukojetí splachovadel, vynášení odpadků, vyčištění koberců vysavačem
- b) za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umývadel, záchodových mis, sedátek na záchodech

Týdenní, celkový:

minimálně jednou týdně omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikování umýváren a záchodů, minimálně třikrát ročně umytí svítidel, dvakrát ročně celkový úklid všech prostor školy, jedenkrát za dva roky malování, v případě potřeby ihned

Pravidelně se provádí údržba větrání, topení a klimatizace čištěním vzduchotechnického zařízení podle návodu výrobce nebo dodavatele.

- **způsob a četnost desinsekce a deratizace**

profylakticky 1x ročně a dle potřeby - použití přípravků k tomu vhodných po konzultaci s odbornými pracovníky DDD

- **manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace**

Pevné odpady jsou ukládány do uzavřených nádob, umožňujících snadnou sanitaci, nebo do jednorázových plastových obalů. Obaly z plastů jsou být ukládány zvlášť a zneškodňovány denně odpovídajícím způsobem.

Další odpady jsou řešeny individuálně s firmami splňujícími normy pro likvidaci odpadů. Ve škole jsou nainstalovány koše pro třídění papíru a plastu. Kovy, sklo a další odpad je skladován v kontejnerech na dvoře školy a pravidelně odvážen.

- **podrobné znění úklidových směrnic je uvedeno v úklidovém plánu, který je k dispozici v sekretariátu školy**

V Praze dne 1. 9. 2026



Mgr. Michal Prutyszyn, MBA
ředitel školy

**Střední průmyslová škola strojnická
škola hlavního města Prahy
Betlémská 287/4
110 00 Praha 1 - Staré Město**

¹ vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů