

Zásady a pravidla pro používání zapůjčených tabletů

Pro tablety, které mají žáci ve výpůjčce, platí následující pravidla

1. Výpůjčka tabletů

- a) Výpůjčka tabletu je možná na základě „Smlouvy o výpůjčce“, kterou podepíše zákonný zástupce žáka či sám zletilý žák.
- b) V případě výpůjčky bude jak zákonný zástupce, tak nezletilý žák či zletilý žák seznámen s těmito zásadami a pravidly pro používání zapůjčených tabletů. Zároveň dojde k předání základních informací o tom, jak vypůjčené zařízení používat.
- c) Po ukončení výpůjčky proběhne kontrola, zda byl tablet vrácen bez poškození, úplný, bez zjevných závad. O navrácení předmětu výpůjčky bude proveden písemný záznam.

2. Žák využívá tablet:

- a) k přípravě na výuku (doma, ve škole),
- b) k plnění zadání domácích úkolů (vyhledávání informací, příprava prezentací),
- c) ke komunikaci s třídním učitelem, případně s ostatními učiteli, se svými spolužáky v souvislosti se zjišťováním skutečností podstatných pro jeho výuku a vzdělávání (domácí úkoly, zápisy učiva, prezentace učiva apod.) Tablet slouží především pouze žákovi, který jej má ve výpůjčce – pro jeho potřeby, které souvisí s jeho vzděláváním a plněním jeho školních povinností.

3. Základní pravidla pro zacházení s tabletem

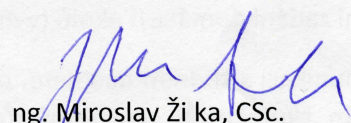
- a) Na tablet je zakázáno lepit jakékoliv nálepky a další ozdoby, kromě registračního štítku s inventárním číslem.
- b) Žák je povinen chránit tablet proti jeho poškození. Dojde-li k poškození přístroje, je žák povinen sdělit, jak k poškození došlo. Za způsobené škody zodpovídá nájemce tabletu, tedy žák.
- c) Při práci na tabletu žák nekonzumuje žádné nápoje ani jídlo a udržuje jej v čistotě.
- d) Je zakázáno tablet jakkoliv demontovat, vyjímat z něj jeho součásti nebo je nahrazovat jinými. A to v případě, že je daná součást evidentně poškozena.
- e) Do tabletu nesmí být instalován nebo kopírován
 - žádný software nebo multimediální obsah, jehož používání je v rozporu s licenčním ujednáním, či dochází jeho užíváním k porušení autorského zákona,
 - žádné aplikace, které nebyly předem konzultovány a povoleny IT správcem Ing. Petrem Matiasovitssem.
- f) Je zakázáno rušit nebo měnit administrátorský účet v operačním systému tabletu – v opačném případě dojde při jakémkoliv servisním zásahu u takového tabletu ke ztrátě všech dat nebo obnovení do výchozího stavu, a to bez předchozího upozornění.

4. Metodická pomoc

Poradenství pro používání tabletů (jak zařízení používat) nebo řešení případů problémů s tímto zařízením poskytuje správce IT Ing. Petr Matiasovits. petr.matiasovits@betlemska.cz, tel. č. 251 019 127

IT správce určí, jestli je na opravu nárok a jakou prioritu bude mít případná oprava. Správce si vyhrazuje zejména právo odložit nebo zcela zamítnout opravu problému, který si uživatel způsobil instalací a používáním neschválených programů, nebo nedodržením základních pravidel práce s každým počítačem. Způsob opravy určuje správce. Při opravě může dojít ke ztrátě dat, zejména bude-li nutné uvést tablet do továrního nastavení. Neexistuje nárok na zálohování dat, i když se o to správce pokusí v případě, že problém bude způsoben nedbalostí ze strany uživatele.

Žák je povinen kdykoliv na požádání IT správce školy předložit tablet ke kontrole. Tato pravidla mohou být kdykoliv upravena. Aktuální znění pravidel je umístěno na webových stránkách školy v Sekci „PRO ŽÁKY“. Nová pravidla jsou platná zveřejněním a jinak se neoznamují. Nedodržením výše uvedených zásad může být žák postižen kázeňským postihem v souladu se Školním řádem školy, případně povinností uhradit prokazatelně vzniklou škodu.


Ing. Miroslav Žižka, CSc.
ředitel školy
Střední průmyslová škola strojnická
škola hlavního města Prahy
Betlémská 287/4
110 00 Praha 1 - Staré Město