



RADA RODIČŮ PŘI STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÉ ŠKOLE STROJNICKÉ V PRAZE 1,
BETLÉMSKÁ 287/4
IČ: 7084 7321
110 00 – PRAHA 1 – STARÉ MĚSTO

Zápis ze schůze spolku Rady rodičů při SPŠS, Betlémská 287/4, Praha 1 ze dne 22.9.2016

Program schůze:

1. Prezence přítomných členů výboru
2. Sdělení zástupkyně školy
3. Elektronické hlasování
4. Zaplacení právníka
5. Volby
6. Ples
7. Požadavky školy
8. Seznam požadavků od učitelů

1. Prezence přítomných členů výboru.

Přítomni:

Petr Bursík	I.A
Larissa Gorovaya	I.C
Denisa Severová	I.I
Jana Pokorná	I.L
Jan Koudelka	II.A
Barbora Vostrovská	II.B
Markéta Kalíková	II.L
Lucie Olekšáková Banýrová	III.A
Jan Kanaval	III.B
Vít Calta	III.I
Michla Spudil	IV.A
Jiří Sůra	IV.I

Omluveni:

Daniel Vondráček	I.B
Lucie Zajícová	I.B
George J. Podzimek	II.I
Jan Pastyřík	III.I
Martina Bláhová	IV.B

Nepřítomni:

Ivana Vignátová	II.C
Dagmar Slobodziánová	IV.B

Zápis zapsala: Markéta Kalíková

Ověřovatel zápisu: Lucie Olekšáková Banýrová

Všichni přítomní souhlasili s tím, že schůzi povede paní Olekšáková Banýrová.

2. Sdělení zástupkyně ředitele školy

Paní zástupkyně ředitele školy předala výboru Rady rodičů seznam odměn udělovaných studentům za loňský rok. Dále předala k tomuto seznamu i veškeré doklady a potvrzení o převzetí odměn žáky. Vysvětlila systém odměňování a doporučila jej i nadále dodržovat. Rozpočet na letošní školní rok předpokládá přibližně 18.000,- Kč na výdaje pro maturitní ročníky a 38.000,- Kč na odměny studentům, tj. celkem 56.000,- Kč.

Dále paní zástupkyně přednesla požadavek, aby Rada rodičů zaplatila fakturu ve výši 16.907,- Kč na čítanky, které jsou již koupené. Rada rodičů na minulých schůzích a ani jinak nebyla seznámena s požadavkem na proplacení těchto čítanek. Tímto způsobem v budoucnu nelze postupovat, neboť rozpočet neumožňuje hradit položky, které nejsou plánované v rozpočtu. Je nutné nejprve přednést požadavek a až poté, co jej Rada schválí, bude škola moci takto schválené věci nebo služby objednat. Toto stanovisko Rady rodičů bylo sděleno i paní zástupkyni a ta bude vedení školy takto informovat.

Paní zástupkyně též požádala, aby Rada rodičů zaplatila členství v klubu Otevřený dialog Rudolfina, kterou jednotlivé třídy během roku využívají. Roční členství stojí 1.500,- Kč.

Paní zástupkyně obešla všechny učitele, aby do konce tohoto měsíce jí předali své požadavky na příspěvky od Rady rodičů, aby je Rada mohla zhodnotit a vybrat ty, které bude podporovat.

Protože pro plánování rozpočtu je klíčovou položkou výdaj na maturitní ples, požádal pan Koudelka paní zástupkyni, aby škola předem potvrdila, kolik přispěje na maturitní ples, nebo jaký příspěvek bude škola od Rady Rodičů na pořádání plesu potřebovat. Více viz bod 6.

3. Elektronické hlasování

Paní Olekšáková Banýrová navrhla projednat možnost elektronického hlasování. Toto hlasování bylo navrženo pro urychlení rozhodování výboru Rady rodičů. Bylo dohodnuto, že ve stěžejních věcech bude nutné rozhodovat osobně na svolané schůzi. V méně závažných věcech bude možno hlasovat pomocí e-mailu a to za těchto podmínek:

- odpovědi na položené otázky budou vždy ANO / NE
- pokud člen výboru neodpoví do tří dnů od odeslání otázky, bude vedení Rady rodičů mít za to, že se zdržel hlasování
- e-mail se zaslou otázkou bude zaslán s požadavkem o potvrzení přečtení
- pro schválení návrhu bude postačovat nadpoloviční většina členů výboru Rady rodičů
- vždy do týdne od hlasování vedení Rady rodičů vyhotoví tabulku s výsledky tohoto hlasování.

Paní Olekšáková Banýrová dává hlasovat o takto stanoveném elektronickém hlasování. Pro schválení tohoto návrhu je vyslovilo jedenáct přítomných členů výboru Rady rodičů, proti nebyl nikdo, zdržel se pan Jiří Sůra.

4. Zaplacení právníka

Dále paní Olekšáková Banýrová navrhla, aby výbor Rady rodičů schválil zaplacení advokáta, který by překontroloval nově sestavené stanovy. Paní Kalíková doporučila advokátku JUDr. Pavlu Kotolovou, která předběžně stanovila částku za tyto služby na 4.000,- Kč. Výbor Rady rodičů požadoval, aby tato advokátka se zavázala k tomu, že pokud nebudou stanovy přijaty na obchodním rejstříku, že je bezplatně přepracuje.

Takto doplněný návrh byl jednomyslně odsouhlasen všemi členy výboru Rady rodičů.

Stanovy budou advokátce předány po odsouhlasení novými členy výboru Rady rodičů a to členy tříd 4. A a 2. B.

5. Volba vedení spolku Rada rodičů při SPSŠ Betlémská 284/4, Praha 1

Paní Lucie Olekšáková Banýrová oznámila, že se vzdává funkce jednatelky z osobních důvodů. Schůze její oznámení vzala na vědomí. Bylo tedy přistoupeno k volbě jednotlivých představitelů spolku.

Na funkci předsedy spolku byl navržen pan Jan Koudelka. Pro jeho zvolení se vyslovilo jedenáct členů schůze, proti nebyl nikdo, hlasování se zdržel pan Jan Koudelka.

Na funkci pokladníka spolku byla navržena paní Markéta Kalíková. Pro její zvolení se vyslovalo deset členů schůze, proti nebyl nikdo, hlasování se zdrželi paní Markéta Kalíková a pan Petr Bursík.

Na funkci jednatele byla navržena paní Denisa Severová. Pro její zvolení se vyslovalo jedenáct členů schůze, proti nebyl nikdo, hlasování se zdržela paní Denisa Severová.

Na funkci jednatele byla navržena paní Barbora Vostrovská. Pro její zvolení se vyslovalo jedenáct členů schůze, proti nebyl nikdo, hlasování se zdržela paní Barbora Vostrovská.

Do funkce kontrolního orgánu byla zvolena paní Lucie Olekšáková Banýrová. Pro její zvolení se vyslovalo jedenáct členů schůze, proti nebyl nikdo, hlasování se zdržela paní Olekšáková Banýrová.

Výbor Rady rodičů hlasovat o tom, kdo bude mít přístup k účtu Rady rodičů. Bylo rozhodnuto, že to bude vždy předseda spolku a jeho pokladník spolku. Nahlížeč role bude ponechána kontrolnímu orgánu.

6. Ples

Rada rodičů zaujala k pořádání maturitního plesu ve školním roce 2016/2017 toto stanovisko:

- žádáme Školu o sdělení, jestli bude pořádat (organizovat) maturitní ples. Na základě rozhodnutí Školy zhodnotí Rada rodičů další postup s tím, že
- v současné době Rada rodičů není schopna na sebe vzít závazek pořádání maturitního plesu, jak po personální, tak i finanční stránce
- poznámka k zápisu z minulé schůze Rady rodičů: Škola nemůže „dorovnat výlohy“ za pořádání maturitního plesu Rady rodičů; možná je pouze varianta, kdy škole přispěje Rada rodičů.

7. Rozhodování o požadavcích školy

a. Faktura za čítanky

Bylo dáno hlasovat o zaplacení faktury za čítanky. Jedná se o částku 16.907,- Kč. Pro zaplacení se vyslovalo jedenáct členů výrobu Rady rodičů, zdržel se pan Spudil. K tomuto tématu bylo ještě řečeno, že tento postup školy nebude do budoucna tolerován a žádná faktura se již nezaplatí, pokud nebude předem výborem odsouhlasena.

b. Příspěvek na Rudolfinum

Bylo dáno hlasovat o zaplacení členství v klubu Otevřený dialog Rudolfinum. Tato položka byla jednomyslně schválena.

c. Příspěvek na kalkulačky

Bylo dáno hlasovat o tom, že se doplatí zbylá cena za kalkulačky, kdy žáci prvních ročníků zaplatí příspěvek dvě stě korun. Pro se vyslovilo jedenáct členů výboru Rady rodičů a zdržel se pan Kanaval.

Rada rozhodla, že tento požadavek bude i do budoucna podporovat. Studenti tak budou mít jednotný typ kalkulaček, na které jsou všichni učitelé zvyklí a které mají stejné funkce a jsou přípustné ke státním maturitám.

d. Pracovní sešity na matematiku

Tyto sešity již schválil výbor Rady rodičů v minulém roce. Pouze se proplatí faktura tyto sešity, což činí 2 x 2.000,- Kč.

e. Sociální podpora Rady rodičů

Výbor Rady rodičů bude přispívat na sociální podporu pouze, pokud se bude jednat o prominutí členského příspěvku. Jiné požadavky na sociální podporu nebudou zatím přijímány.

8. Seznam požadavků od učitelů

Výbor Rady rodičů bude od učitelů požadovat své požadavky na proplacení aktivit vždy do konce září začínajícího školního roku.

Zapsala:

Markéta Kalíková

Zápis ověřil:

Lucie Olekšáková Banýrová